



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "VINCENZO LANCIA"-BORGOSIESIA
Prot. 0006451 del 13/07/2022
VI (Uscita)

Alle ditte invitate

Oggetto - Avviso di procedura finalizzata ad affidamento diretto – servizio di ristorazione a mezzo di distributori automatici di bevande calde e fredde e prodotti alimentari preconfezionati nei locali dell'I.I.S. "V.Lancia" di Borgosesia

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Interministeriale n.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.267 del 16.11.2018;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici), art. 36 "Contratti sotto soglia" e s.m.i, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Premesso che la Scuola deve provvedere alla stipula di un contratto per il servizio di distributori automatici per un triennio a decorrere dalla firma del contratto

INDICE

Una procedura per l'affidamento diretto del servizio di ristorazione a mezzo di distributori automatici di bevande calde e fredde e prodotti alimentari preconfezionati presso le scuole appartenenti all'Istituto V. Lancia di Borgosesia.

L'affidamento comprenderà l'installazione dei distributori, il loro rifornimento ed il controllo periodico di buon funzionamento.

L'incarico sarà affidato ai patti, termini e condizioni stabiliti nel presente avviso.

Al fine di consentire agli operatori economici partecipanti di effettuare una stima circa le potenzialità del volume di affari in elenco vengono riportati il numero degli alunni e del personale per l'anno scolastico 21/22 e la quantità di distributori automatici secondo le esigenze di ogni plesso dell'Istituto:

IPSIA "G. Magni" Via Marconi 8 – Borgosesia (VC) Alunni n: 360 Personale: 130

- 2 - Distributore di bevande calde di cui 1 a capsule
- 3 - Distributore di bevande fredde

IPSIA "G. Magni" via Tonetti 5 – Varallo (VC) Alunni n. 45 Personale: 15

- 1 - Distributore di bevande calde
- 1 - Distributore di bevande fredde e snacks

ITIS "LIRELLI" via Lirelli 17 - Borgosesia (VC) Alunni n. 200 Personale: 83

- 4 - Distributore automatico di bevande calde di cui una con capsule
- 1 - Distributore automatico di bevande fredde
- 4 - Distributore automatico di snacks e bevande fredde.

All'Istituto Lirelli n 2 distributori vengono anche utilizzati dalle società sportive esterne fruitrici delle palestre in numero non quantificabile.

Il numero dei distributori è rapportato alle attuali esigenze dell'istituto e potrà comunque subire variazioni in aumento e/o in diminuzione in relazione ad una diversa organizzazione scolastica e comunque ad insindacabile giudizio dell'istituto senza che la ditta aggiudicataria possa nulla pretendere.



1. TIPOLOGIA DEL SERVIZIO

La tipologia del servizio prevede la vendita di quanto elencato nell'allegato E.

Eventuali ulteriori generi, da aggiungere in corso di gestione, nonché il loro prezzo (generi extra) sono concordati tra il gestore e il Dirigente Scolastico e comunicati all'utenza mediante esposizione di un listino.

2. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE L'OFFERTA

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs. n. 50/2016, che non si trovano in una delle condizioni di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, del d.lgs. n. 50/2016 e in possesso dei requisiti di capacità tecnica richiesti.

3. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

L'offerta dovrà essere inviata a mezzo PEC al seguente indirizzo vcis016008@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto della mail la dicitura "Offerta per l'affidamento del servizio ristoro a mezzo di distributori automatici" **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 27/08/2022.**

L'offerta dovrà essere redatta secondo lo schema proposto negli ALLEGATI A e B, corredati dall'istanza di partecipazione (All. C), dalle dichiarazioni (D, E) e il presente avviso controfirmato.

Si darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare il servizio ed eventualmente procedere a nuova procedura nel caso in cui non vi siano preventivi ritenuti idonei al soddisfacimento delle esigenze della scuola.

L'aggiudicazione avverrà, coerentemente al tipo di procedura adottata e nel rispetto della normativa vigente, in via del tutto discrezionale da parte dell'Istituto Scolastico che deciderà a proprio insindacabile giudizio quale, tra i preventivi pervenuti, sia quello più rispondente alle esigenze della scuola.

4. STRUTTURE, ATTREZZATURE E SERVIZI

Sono messi a disposizione della gestione i locali, l'acqua e l'energia elettrica per la realizzazione del servizio richiesto.

Sono a carico del Gestore la pulizia e la manutenzione ordinaria e straordinaria dei distributori. È fatto obbligo al gestore di posizionare a fianco di ogni distributore un adeguato contenitore per la raccolta dei rifiuti. Ai fini della partecipazione alla presente gara d'appalto è fatto obbligo agli operatori economici, prima della presentazione delle offerte, di prendere visione delle ubicazioni presumibilmente destinate alla installazione dei distributori.

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante o da persona debitamente delegata. L'amministrazione si riserva, in ogni caso, la facoltà di modificare l'ubicazione dei distributori medesimi.

Per l'effettuazione dei sopralluoghi gli operatori economici contatteranno l'istituto, al seguente recapito telefonico: 0163.200127 int.3 (ITIS) 0163.22227 (IPSIA)

5. ONERI A CARICO DELLA GESTIONE E RESPONSABILITÀ

I. Assicurazione.

Il Gestore dovrà stipulare un'apposita polizza assicurativa con compagnia di rilevanza nazionale con idonee coperture per Responsabilità Civile e per danni eventualmente a persone o cose nell'esercizio della concessione con massimali di importo non inferiore a 300.000,00 euro.

Detta polizza dovrà essere presentata all'Istituto scolastico prima dell'inizio della prestazione.

II. Spese inerenti il servizio.

Tutte le spese relative al servizio richiesto sono interamente a carico del gestore. L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità nei confronti dei fornitori del gestore.

In particolare il concessionario è obbligato:

- 1) ad eseguire l'allacciamento alla rete di distribuzione dell'energia elettrica a regola d'arte e secondo le norme CEI, a propria cura e spese, secondo le istruzioni del Servizio Edilizia provinciale;
- 2) ad effettuare verifiche periodiche (almeno semestrali) attestanti l'integrità dei collegamenti elettrici compresa la verifica della corretta messa a terra;
- 3) ad eseguire l'allacciamento idrico, se necessario, alla rete di distribuzione dell'acqua potabile a regola d'arte, a propria cura e spese, secondo le istruzioni del Servizio Edilizia provinciale;
- 4) ad applicare al distributore una targhetta visibile e chiaramente leggibile indicante il nominativo della ditta ed il recapito (indirizzo e numeri telefonici);



- 5) a rimuovere i distributori automatici non funzionanti;
- 6) a rimuovere a termine della concessione a propria cura e spese i distributori con rimessione in pristino dello stato della proprietà provinciale;
- 7) a comunicare tempestivamente al Dirigente scolastico, che informerà la Provincia, eventuali modifiche che venissero apportate, nel corso dell'anno scolastico, al numero ed al posizionamento dei distributori automatici rispetto a quanto comunicato in sede di richiesta del nulla osta.

III. subappalto.

Non è consentito il subappalto, nemmeno parziale, del servizio pena la rescissione del contratto.

IV. Responsabilità

L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità in caso di furti, di incendi o di qualsiasi altro evento che possano danneggiare prodotti, materiali, attrezzature e macchinari della gestione. Ogni responsabilità, sia civile che penale, per danni che, in relazione all'espletamento del servizio, derivassero all'Istituto o a terzi, cose o persone, si intenderà, senza riserva o eccezioni, a totale carico del gestore.

6. CANONE

All'Istituto sarà corrisposto un contributo annuo, non inferiore a € 3000,00 da versare in due rate semestrali anticipate, che dovrà essere indicato nell'offerta.

Il contributo per l'installazione di distributori automatici o per la vendita ambulante non potrà essere rimborsato in caso cessazione anticipata della concessione, se questa sia dovuta a cause dipendenti dalla ditta concessionaria (chiusura attività, rinuncia alla concessione, ecc.). Il contributo potrà altresì essere conteggiato in misura proporzionale ai mesi di effettiva prestazione del servizio nel caso sia dovuto a cause dipendenti dal Dirigente scolastico (richiesta di nuovi distributori o riduzione degli stessi in corso d'anno) o 'per cause di forza maggiore (chiusura del plesso scolastico). Il mese verrà conteggiato per intero anche qualora l'attività abbia inizio o termine nel corso del mese stesso.

Non darà diritto ad alcun rimborso la revoca della concessione dovuta ad inadempienze del concessionario ed al mancato rispetto degli obblighi di cui al punto 5.

7. PERSONALE

Il servizio sarà svolto dal gestore e/o da eventuale personale alle sue dipendenze, a completo suo carico ed in regola con norme assistenziali, previdenziali e contrattuali, sollevando l'Istituto da qualunque responsabilità.

Pari obblighi il gestore li assume in ordine alla puntuale osservanza di tutte le norme concernenti la sicurezza, l'igiene del lavoro e la salute dei collaboratori.

Tutto il personale dovrà essere munito di cartellino di riconoscimento ben visibile al pubblico. Di detto personale dovrà essere fornito elenco dettagliato.

8. CARATTERISTICHE DEI DISTRIBUTORI E DEGLI IMPIANTI

Ogni distributore funzionante con sistema automatico deve essere in grado di erogare i prodotti con l'inserimento di monete. Le macchine devono essere conformi, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia. I distributori automatici potranno essere singoli o combinati e dovranno essere rispondenti alle norme vigenti in materia di sicurezza degli impianti e dei macchinari, rispettare i parametri di rumorosità e di tossicità previsti dalla legge.

Ogni distributore dovrà:

- essere conforme, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia.
- consentire la regolazione dello zucchero per le bevande calde;
- essere munito di gettoniera che accetti qualsiasi tipo di moneta (da 0,05 centesimi a 2 euro)
- segnalare chiaramente l'eventuale indisponibilità del prodotto;
- riportare con targhetta indelebile o con altro mezzo idoneo, il nominativo e la ragione sociale della ditta concessionaria del servizio;
- avere il dispositivo esterno di erogazione non sottoposto a contaminazioni;
- essere sollevato dal suolo in modo da permettere una corretta pulizia del pavimento sottostante ed adiacente;
- essere di facile pulizia e disinfettabile sia all'interno che all'esterno, tale da garantire l'assoluta igienicità dei prodotti distribuiti. I componenti dei distributori devono essere sanificati con regolarità.
- I distributori dovranno essere installati entro 60 giorni dalla data di aggiudicazione, che sarà disposta con determinazione del Dirigente Scolastico.



9. QUALITÀ E GRAMMATURE DEI PRODOTTI ALIMENTARI

Le macchine distributrici dovranno consentire l'erogazione di:

- bevande calde da colazione quali caffè, the, latte, cappuccino, orzo e cioccolato, ecc.;
- bevande fredde in lattina, bottigliette PET o tetrapak (bevande analcoliche, bibite, acqua, succhi di frutta);
- prodotti snack dolci e salati;

Tutti i prodotti dovranno essere di ottima qualità, delle marche conosciute a livello nazionale. E' fatto divieto per il gestore di vendere alcolici e superalcolici a tutti gli utenti.

10. CONTROLLO E QUALITÀ DEL SERVIZIO

I. Diritto di controllo

E' facoltà del Dirigente Scolastico, effettuare, in qualsiasi momento e con le modalità che riterranno opportune, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dalla gestione alle prescrizioni contrattuali e alle caratteristiche offerte.

II. Contestazioni

In caso di esito negativo di un errore di un'azione di controllo, il Dirigente scolastico contesterà subito per iscritto il fatto al gestore. Il Concessionario si uniformerà alla prescrizione ricevuta entro 3 giorni dalla notifica.

11. DURATA CONTRATTO

La concessione ha validità triennale a decorrere dall'aggiudicazione formale. Sarà possibile un solo rinnovo di ulteriori tre anni previa valutazione del servizio svolto e a seguito di delibera del consiglio d'istituto.

Per i primi sei mesi decorrenti dalla installazione di tutti i distributori il servizio si intende soggetto al periodo di prova. Quindici giorni prima della scadenza del periodo di prova, l'istituto a suo insindacabile giudizio, può recedere dalla convenzione con lettera raccomandata.

12. RINNOVO/DISDETTA – REVOCA

L'Istituto ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla legge, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi, senza pregiudizio di ogni altra azione per rimesse di danni:

- per abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni a parti contrattuali, ovvero al mancato rispetto di quanto indicato nel bando di gara;
- per ripetute contravvenzioni alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- per contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte del gestore o del personale adibito al servizio;
- quando la ditta aggiudicataria si renda colpevole di frode e in caso di fallimento;
- mancato o ritardato pagamento del contributo annuo nei termini indicati dall'istituto;
- per ogni altra inadempienza o fatti non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto ex dell'art. 1453 del Codice civile;
- perdita delle necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- mancato preavviso in caso di sciopero;
- perdita della capacità giuridica.

In caso di gravi e ripetute violazioni o inottemperanze della Ditta agli inviti ed alle richieste da parte dell'Istituto, il Dirigente Scolastico può risolvere la convenzione, senza che la ditta possa pretendere alcun indennizzo o risarcimento per l'anticipata cessazione del rapporto. Resta salvo, in ogni caso, il diritto dell'Istituto al risarcimento dei danni conseguenti. La concessione si intende automaticamente revocata nel caso in cui l'immobile nel quale sono installati i distributori non sia più destinato a sede scolastica o a sede dell'Istituto che ne ha chiesto l'installazione.

13. CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si addivenga a bonario accordo extragiudiziale, si intende il Foro di Vercelli.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si informa che i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e sue successive modificazioni ed integrazioni.



Titolare del trattamento è l'Istituto Scolastico.

Responsabile del trattamento dei dati è il dirigente scolastico prof. Carmelo Profetto

In attesa di cortese riscontro, porgiamo distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. C. Profetto
f.to digitalmente

DATA E LUOGO

TIMBRO E FIRMA
DELL'OFFERENTE